



POCU



**ASOCIAȚIA
GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
“ BOTOȘANI PENTRU VIITOR „**

Anunță

Având în vedere prevederile:

- Ghidul Solicitantului POCU , Obiectiv specific 5.1. Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locala , Axa prioritară 5 , « Dezvoltare locala plasată sub responsabilitatea comunității », împreuna cu toate anexele si clarificarile emise de MDRAPFE .

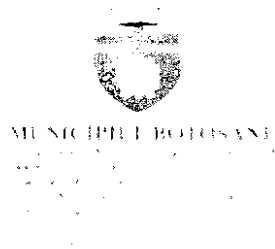
- OG nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 53/2003 / Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare

Asociația GAL „Botoșani pentru viitor”, organizează concurs pentru ocuparea pe durată determinată , contract individual de muncă cu timp parțial de 4 ore, a următoarelor posturi vacante :

- 1 post MANAGER G.A.L.
- 1 post asistent MANAGER G.A.L .

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale pentru participarea la concurs:

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) au capacitate deplină de exercițiu;
- e) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



AGRAFICS

NET



POCU
PROIECT DE COOPERARE
TERITRIALĂ



g) nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

Pentru postul de MANAGER GAL

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în muncă de minim 3 ani,
- experiență în coordonare, planificare, organizare și monitorizare / experiență în management de 3 ani.

Pentru postul de ASISTENT MANAGER GAL :

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în muncă de 3 ani,
- experiență administrativă / experiență în comunicare / asistență managerială 2 ani.

Concursul constă în selecție de CV și interviu și se organizează la sediul Primăriei Municipiului Botoșani .

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în zilele lucrătoare din perioada 10 noiembrie 2017 – 14 noiembrie , ora 16.30 la sediul Primăriei Municipiului Botoșani , cam 104.

Concursul se va desfășura după următorul calendar :

- 10 noiembrie – 14 noiembrie -depunere dosare, între orele 8,00 și 14,00 (ptr. vineri 10 noiembrie) și între orele 8,00 - 16,30 (pentru perioada 13 - 14 noiembrie 2017)
- 15 noiembrie 2017 – ora 9,00 , afișare rezultate selecție dosare
- 15 noiembrie 2017- depunere contestații, între orele 10,00 și 12,00
- 15 noiembrie ora 13,00 -solutionare contestatii
- **15 noiembrie – ora 15,00 – proba de interviu**
- 15 noiembrie - afișare rezultate interviu și depunere contestatii
- 16 noiembrie solutionare contestatii și afișare rezultate finale



MUNICIPIUL BOTOȘANI

Strada Ștefan cel Mare, nr. 10, Botoșani

Telefon: 0239 512 100

Fax: 0239 512 101

E-mail: primaria@botosani.ro

Website: www.botosani.ro

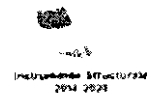
www.botosani.ro

AGRAFICS

OF NET



POCU



Relații suplimentare se pot obține la telefon 0231.502200, int.108, persoană de contact :
consilier juridic Valentina Bercea.

Continut dosar :

- 1) cerere de inscriere la concurs
- 2) CV Europass
- 3) Copie Carte de identitate candidat
- 4)Copie diplomă studii superioare de lungă durată
- 5)Copie carte de muncă sau adeverință care să ateste vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor superioare
- 6)Cazier judiciar original sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale.
- 7)Adeverință medic de familie -clinic sănătos

Presedinte Comitet Director GAL

/ Cașnen Pantiru



MUNICIPIUL BOTOȘANI

Strada Ștefan cel Mare nr. 1
7850010 Botoșani
Tel: 0231.502200
Fax: 0231.502201
E-mail: secretariat@botosani.ro
www.botosani.ro

AGRAFICS



NET



POCU
2014-2020



Bibliografie

la concursul organizat pentru ocuparea funcției de –Manager GAL

1. O.G. nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.
2. Programul operațional Capital Uman, Axa Prioritară 5 –Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunităților, Obiectiv specific 5.1.
3. Manualul Beneficiarului POCU 2014 -2020
4. Orientări generale privind dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității pentru actorii locali –versiunea August 2014, www.ec.europa.eu
5. OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 -2020
6. Legea 477/2004 privind Codul de Conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Bibliografie

la concursul organizat pentru ocuparea funcției de asistent manager GAL

1. Programul operațional Capital Uman, Axa Prioritară 5 –Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunităților, Obiectiv specific 5.1
3. Manualul Beneficiarului POCU 2014 -2020.
4. Orientări generale privind dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității pentru actorii locali –versiunea August 2014, www.ec.europa.eu
5. OUG. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 -2020
6. Legea 477/2004 privind Codul de Conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.



MUNICIPIUL BOLOSANI
Căminul Cultural "Mihail Kogălniceanu"
Bolosani, Județul Botoșani
Tel: 0239 512 100
Fax: 0239 512 101
E-mail: scg@bolosani.ro
www.bolosani.ro

AGRAFICS

NET