**Anexa 1**

**Declarație pe propria răspundere că aplicantul nu se încadrează în niciuna din situaţiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului și Apelul de proiecte**

Subsemnatul/ a......................................., în calitate de reprezentant legal al/a ..................................................................., cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal declar pe propria răspundere că organizația pe care o reprezint nu se află în niciuna din următoarele situații:

* este în faliment, este intrată în administrarea unei autorităţi judiciare sau în curs de lichidare, şi-a suspendat activităţile, este subiect al procedurilor vizând aceste aspecte sau este într-o situaţie similară ca urmare a aplicării unei proceduri similare prevăzute în legislaţia sau reglementările naţionale în vigoare;
* se face vinovată de grave erori profesionale dovedite prin orice mijloace pe care OP le poate justifica;
* nu şi-a îndeplinit obligaţiile referitoare la plata contribuţiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor şi impozitelor la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale din ţara în care este înregistrată;
* a făcut obiectul unei hotărâri definitive res judicata pentru fraudă, corupţie, implicarea într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare, fără să existe dovezi că s-au luat în ultimii ani măsuri de corecţie în acest sens;
* a fost declarată a fi într-o situaţie gravă de nerespectare a obligaţiilor contractuale privind procedurile de achiziţie sau procedurile de acordare a finanţărilor;
* este subiect al unui conflict de interese cu organizaţii sau persoane direct sau indirect implicate în procedura de acordare a finanţării nerambursabile, indiferent de momentul la care OP constată acest lucru;
* este vinovată de distorsionări grave în procesul de transmitere a informaţiilor solicitate de OP sau nu reuşește să furnizeze informaţiile solicitate de acesta, indiferent de momentul la care survine această situație.

Nume și prenume reprezentant legal:

Funcția:

Semnătură și ștampilă:

Data:

**Anexa 2:**

**EXPERIENȚA RELEVANTĂ A PARTENERULUI**

**ÎN DOMENIUL PROIECTULUI**

1. **Date generale**

|  |
| --- |
| **Denumire aplicant** |
|  |
| **Obiectul de activitate al organizaţiei** *(conform documentelor de înfiinţare)* |
|  |
| **Reprezentantul legal al organizației** |
| ***Nume, prenume, funcție*** |

1. **Experiență relevantă a aplicantului în domeniul proiectului**

Aţi mai beneficiat de finanțări din alte surse publice (naționale, europene, granturile SEE & Norvegiene etc.) sau private sau ați desfășurat activități (servicii) similare din bugetul propriu, în ultimii 5 ani, înainte de data depunerii prezentei cereri de finanţare?

[ ]  **Da**

[ ]  **Nu**

### Dacă da, vă rugăm specificaţi următoarele informaţii pentru proiectele și/sau activitățile (serviciile) derulate în ultimii 5 ani, care sunt relevante pentru a susține experiența anterioară a partenerului în domeniul / aria de intervenție a proiectului.

|  |
| --- |
| Titlul şi numărul de referinţă al proiectului: |
| Stadiul implementării proiectului | Completaţi, după caz, cu: „finalizat”, „în curs de implementare” |
| **Obiectivele proiectului** | Completaţi cu o scurtă descriere a proiectului, a activităţilor realizate/în curs de realizare |
| **Rezultate obţinute** | Completaţi cu rezultatele obţinute, atât pentru proiectele finalizate, cât şi pentru cele în curs de implementare |
| **Valoarea proiectului (euro)** | Completaţi cu valoarea totală a proiectului, menţionându-se separat cuantumul finanţării nerambursabile |
| **Rolul în proiect** | Solicitant/Partener |
| **Buget gestionat (euro)** | Completați valoarea bugetului gestionat, efectiv cheltuit, în calitate de solicitant/partener |
| **Sursa de finanţare** | Indicaţi sursa de finanţare (ex: buget de stat, buget local, surse externe nerambursabile), denumirea organizaţiei finanţatoare şi a autorităţii contractante |

|  |
| --- |
| Denumirea activității (serviciului): |
| Perioada derulării | Completaţi perioada derulării activității / furnizării serviciului respectiv |
| **Descriere** | Furnizați o descriere a activităţii/serviciului respectiv, de natură să demonstreze experiența dvs. anterioară în domeniul / aria de intervenție a proiectului |
| **Rezultate obţinute** | Completaţi rezultatele obţinute, atât pentru activitățile finalizate, cât şi pentru cele în curs de implementare |
| **Bugetul alocat activității în perioada de derulare** | Completați bugetul efectiv cheltuit în cadrul activității |

**Reprezentat legal al partenerului**

*Nume...............*

*Funcție..............*

*Semnătură.........*

*Ștampila organizației .............*

*Data.............*

 **Anexa 3**

**LISTA EXPERȚILOR PROPUȘI**

|  |  |
| --- | --- |
| Activități în sarcina partenerului | Experții propuși de către aplicant(pentru fiecare expert în parte, se va preciza numele și prenumele, calificarea și experiența relevantă) |
| * Consultare publică cu scopul de a identifica problemele prioritare care afectează comunitatea și cu scopul de a valida activitățile propuse prin proiect, cu implicarea obligatorie a membrilor comunității;
 |  |
| * Derularea a 4 ateliere culturale pentru 48 copii (limba și istoria rromani);
 |  |
| * Derularea unui atelier cultural pentru 15 copii, cursuri de muzică la instrumentele vioară și acordeon;
 |  |
| * Derularea de 2 ateliere educaționale non-formale pentru 15 copii și 15 adulți pe tematica egalității de șanse, antidiscriminare și educație civică; Programe de educație parentală, de creștere a conștientizării cu privire la rolul familiei în educația copilului, încurajarea participării părinților în procesul educațional atât în școală, cât și în afara acesteia, inclusiv dobândirea de abilități de creștere a copilului, grupuri de suport pentru mame etc; programe de conștientizare pe teme anti-discriminare, țintind populația majoritară din aria de implementare a proiectului, care promovează respectarea drepturilor romilor, combaterea atitudinilor antirome, stereotipurilor și hărțuirii;
 |  |
| * Derularea a 4 ateliere pe tematica combaterii/ prevenirii efectelor pandemiei Covid-19, pentru 78 copii și 15 adulți; mediere sanitară, activități de promovare și facilitare a respectării regulilor elementare de igienă și a nutriției sănătoase; planning familial etc.; sprijin material pentru promovarea participării grupurilor țintă la activitățile proiectului: produse igienico-sanitare, hrană etc.
 |  |
| * Monitorizarea și planificarea acțiunilor pentru incluziunea romilor.
 |  |

**Notă: Calificarea și experiența experților va fi dovedită prin prezentarea de CV-uri , ce se vor atașa la această listă.**

Nume și prenume reprezentant legal:

Funcția:

Semnătură și ștampilă:

Data:

 Anexa 4

**SCRISOARE DE INTENȚIE**

**pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanţat în cadrul Programului „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, finanțat prin granturile SEE și norvegiene 2014-2021**

**Apel de proiecte „Intervenții prioritare pentru comunitățile rome”**

În urma anunţului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat pentru depunerea unei cereri de finanţare în cadrul Programului „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, finanțat prin granturile SEE și norvegiene 2014-2021, Apel de proiecte „Intervenții prioritare pentru comunitățile rome”, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea organizatiei) își exprimă intenţia de a participa ca partener alături de instituția dumneavoastră.

Precizăm că \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denumirea organizatiei) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili pentru Apelul de proiecte menționat mai sus.

De asemenea organizația noastră a acumulat experienţă în domeniul la care se referă tema proiectului și dispune de personal specializat pentru implementarea activităţilor așa cum acestea sunt descrise în metodologie.

Având în vedere cele prezentate, considerăm că organizația noastră poate deveni partener în cadrul prezentului proiect.

Data, Reprezentant legal,

 Nume şi prenume,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Semnătura şi ştampila

 **Anexa 5**

**NOTA JUSTIFICATIVĂ PRIVIND VALOAREA ADĂUGATĂ A IMPLICĂRII ÎN PARTENERIAT**

|  |  |
| --- | --- |
| Criterii pentru determinarea valorii adăugate | Descriere |
| Domeniul de activitate al organizației |  |
| Experiența dobândită în cadrul unor proiecte sau inițiative similare |  |
| Capacitatea profesională a organizației pentru implementarea proiectului |  |
| Capacitatea operațională – experți propuși pentru implementarea proiectului |  |

Nume și prenume reprezentant legal:

Funcția:

Semnătură și ștampilă:

Data:

**Anexa 6**

|  |
| --- |
| **FIŞA PARTENERULUI** |
| Denumire organizaţie |  |
| Acronim  |  |
| Cod de înregistrare fiscală |  |
| Nr. de la Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor |  |
| Anul înfiinţării |  |
| Date de contact(adresă, tel., fax, e-mail) |  |
| Persoana de contact(nume, poziţia în organizaţie) |  |

La această fișă, se atașează în copie

1. Extras din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
2. Actul constitutiv și statutul organizației;
3. Certificat de înregistrare fiscală
4. Certificat de atestare fiscală privind lipsa datoriilor la bugetul de stat (ANAF)
5. Certificat de atestare fiscală privind lipsa datoriilor la bugetul local (DITL)

Notă:

Informaţiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Data, Reprezentant legal,

 Nume şi prenume,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Semnătura şi ştampila

**Anexa 7**

**Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității**

**Etapa de calificare a aplicanților**

Aplicant: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criteriu calificare** | **DA** | **NU** |
| **I. Conformitatea documentelor**  |  |  |
| Au fost depuse toate documentele solicitate prin prezentul anunt de selecţie |  |  |
| Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul ............, [www.primariabt.ro](http://www.primariabt.ro)  |  |  |
| Anexele date ca model sunt integral și corect completate |  |  |
| **II. Capacitatea participantului de a se implica corespunzător în activităţile proiectului**  |  |  |
| Are în obiectul de activitate activități de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activităţile la care doreşte să fie partener  |  |  |
| **III. Conduita ofertantului**  |  |  |
| Nu se află în niciuna din situaţiile de excludere prevăzute în Ghidul Solicitantului și Apelul de proiecte |  |  |

Notă: Aplicantul se consideră calificat numai in cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica “DA”

**Comisia de evaluare:**

……………………………….

……………………………….

………………………………

**Anexa 8**

**GRILA DE EVALUARE TEHNICĂ**

**Etapa de selecție a participanților**

|  |  |
| --- | --- |
| **Criterii de selecție** | **Punctaj maxim** |
| 1. Conform statutului, organizația se adresează problematicii integrării grupurilor marginalizate, inclusiv comunităților rome
 | 20 puncte |
| 1. Capacitatea operațională:
 | 40 puncte |
| 2.1. | 1.1 Resurse umane - Aplicantul propune experți relevanți pentru fiecare din activitățile în care va fi implicat (relevanța fiind evaluată în funcție de CV-uri), respectiv: |
| Derularea a 4 ateliere culturale pentru 48 copii (limba și istoria rromani); | Pentru 1 expert/activitate- 3 pPentru 2 experti/ activitate – 5 pPentru 3 sau mai multi experti/activitate – 10 puncte |
|  Derularea unui atelier cultural pentru 15 copii, cursuri de muzică la instrumentele vioară și acordeon; | Pentru 1 expert/activitate- 3 pPentru 2 experti/ activitate – 5 pPentru 3 sau mai multi experti/activitate – 10 puncte |
| Derularea de 2 ateliere educaționale non-formale pentru 15 copii și 15 adulți pe tematica egalității de șanse, antidiscriminare și educație civică; Programe de educație parentală, de creștere a conștientizării cu privire la rolul familiei în educația copilului, încurajarea participării părinților în procesul educațional atât în școală, cât și în afara acesteia, inclusiv dobândirea de abilități de creștere a copilului, grupuri de suport pentru mame etc; programe de conștientizare pe teme anti-discriminare, țintind populația majoritară din aria de implementare a proiectului, care promovează respectarea drepturilor romilor, combaterea atitudinilor antirome, stereotipurilor și hărțuirii; | Pentru 1 expert/activitate- 3 pPentru 2 experti/ activitate – 5 pPentru 3 sau mai multi experti/activitate – 10 puncte |
| • Monitorizarea și planificarea acțiunilor pentru incluziunea romilor. | Pentru 1 expert/activitate- 3 pPentru 2 experti/ activitate – 5 pPentru 3 sau mai multi experti/activitate – 10 puncte |
| 3. Capacitatea profesională | 30 puncte |
| 3.1. | Dovada experienței partenerului în domeniul incluziunii și abilitării grupurilor marginalizate, inclusiv comunitățile rome |  1 proiect- 10 puncte2 proiecte- 15 puncte3 sau mai multe proiecte- 30 puncte |
| 4 | Valoarea adăugată a implicării partenerului în proiect | 10 puncte |
|  | TOTAL | 100 puncte |

**Comisia de evaluare:**

……………………………….

……………………………….

………………………………